

Quadro de Avaliação e Responsabilização - QUAR

2026

Secretaria de Estado do Desporto (SED)

Autoridade para a Prevenção e o Combate à Violência no Desporto (APCVD)

Missão Conforme determinado no Decreto Regulamentar n.º 10/2018, de 3 de outubro, a Autoridade para a Prevenção e o Combate à Violência no Desporto, abreviadamente designada por Autoridade, é um serviço central da administração direta do Estado, dotada de autonomia administrativa, sob direção do membro do Governo com competência na área do desporto, que tem por missão a prevenção e fiscalização do cumprimento do regime jurídico da segurança e combate ao racismo, à xenofobia e à intolerância nos espetáculos desportivos, de forma a possibilitar a realização dos mesmos com segurança.

Objetivos Estratégicos (OE)										Meta	Grau de concretização
OE1:	Garantir a prossecução da adequação do Modelo Nacional de Segurança e Prevenção da Violência em Eventos Desportivos aos requisitos da Convenção do Conselho da Europa sobre uma Abordagem Integrada da Segurança, da Proteção e dos Serviços por Ocasão dos Jogos de Futebol e Outras Manifestações Desportivas.									100%	0%
OE2:	Garantir o cumprimento das obrigações inerentes ao regime jurídico da segurança e combate ao racismo, à xenofobia e à intolerância nos espetáculos desportivos, de forma a possibilitar a realização dos mesmos com segurança.									100%	80%
OE3:	Garantir as atividades necessárias ao funcionamento e ação qualificada da Autoridade.									100%	71%

Objetivos Operacionais (OP)

EFICÁCIA Ponderação: 30%

OE1 OP1: Contribuir para a concretização/implementação de políticas e normativas nas áreas de competência da Autoridade Peso: 50%

Indicadores	2023	2024	2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado (acumulado)				Taxa de Realização	Classificação	Desvio													
								31/03/2026	30/06/2026	30/09/2026	31/12/2026																
Ind. 1	Número de turmas do curso de formação avançada de gestores de segurança disponibilizadas para candidatura.													N/D	N/D	9	10	2	15	50,00%					0%		-100%
Ind. 2	Grau de execução orçamental.													N/D	N/D	85,00%	90,00%	2,00%	115,00%	50,00%					0%		-100%

Grau de Realização do OP1 0%

OE1 OP2: Estabelecer com as entidades parceiras da Autoridade uma relação de trabalho eficaz Peso: 50%

Indicadores	2023	2024	2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado (acumulado)				Taxa de Realização	Classificação	Desvio													
								31/03/2026	30/06/2026	30/09/2026	31/12/2026																
Ind. 3	Número de visitas de acompanhamento aos recintos com regulamentos de segurança registados.													N/D	N/D	20	25	3	35	50,00%					0%		-100%
Ind. 4	Número de ações de sensibilização e formação externas, realizadas com vista a promover o modelo integrado das componentes de segurança, proteção e serviço.													N/D	N/D	10	12	2	17,5	50,00%					0%		-100%

Grau de Realização do OP2 0%

EFICIÊNCIA Ponderação: 30%

OE2 OP3: Assegurar o funcionamento adequado do processo de gestão de contraordenações Peso: 50%

Indicadores	2023	2024	2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado (acumulado)				Taxa de Realização	Classificação	Desvio													
								31/03/2026	30/06/2026	30/09/2026	31/12/2026																
Ind. 5	Número de dias para lançamento dos relatórios trimestrais de publicitação de decisões.													N/D	N/D	30	27	7	15	50,00%					156%		56%
Ind. 6	Taxa de autos com tramitação inferior a 180 dias úteis.													83,20%	80,00%	80,00%	75,00%	15,00%	45,00%	50,00%					163%		63%

Grau de Realização do OP3 159%

OE3 OP4: Assegurar a boa gestão, envolvendo os utilizadores, para maior eficiência na atividade da organização Peso: 50%

Indicadores	2023	2024	2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado (acumulado)				Taxa de Realização	Classificação	Desvio													
								31/03/2026	30/06/2026	30/09/2026	31/12/2026																
Ind. 7	Número de propostas destinadas à criação e/ou implementação de Norma de Controlo Interno na APCVD.													0	0	0	4	1	6	50,00%					0%		-100%
Ind. 8	Taxa de implementação do processo de adesão à plataforma Mosaico.													0	0	0	80%	8%	110%	50,00%					0%		-100%

Grau de Realização do OP4 0%

QUALIDADE Ponderação: 40%

OE3 OP5: Assegurar a valorização profissional, a promoção da segurança e saúde no trabalho e a conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar Peso: 50%

Indicadores	2023	2024	2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado (acumulado)				Taxa de Realização	Classificação	Desvio													
								31/03/2026	30/06/2026	30/09/2026	31/12/2026																
Ind. 9	Número de horas realizadas no âmbito do plano de formação.													N/D	N/D	900,00	1 100	100	1 500	50,00%					0%		-100%
Ind. 10	Número de medidas realizadas no âmbito da ação para a promoção da segurança e saúde no trabalho.													N/D	N/D	3	5	1	8	30,00%					0%		-100%
Ind. 11	Grau de satisfação da gestão de assiduidade e pontualidade, modalidades de horário, tempos de trabalho, férias, faltas e licenças.													N/D	N/D	70,00%	80,00%	5,00%	106,25%	20,00%					0%		-100%

Grau de Realização do OP5 0%

OE3 OP6: Garantir a avaliação da qualidade do serviço em função das perceções dos utilizadores Peso: 50%

Indicadores	2023	2024	2025	Meta 2026	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado (acumulado)				Taxa de Realização	Classificação	Desvio													
								31/03/2026	30/06/2026	30/09/2026	31/12/2026																
Ind. 12	Número de dias para apresentação de relatório de avaliação em face de inquéritos realizados para aferição da satisfação dos trabalhadores.													N/D	N/D	15,00	12	5	5	50,00%					144%		44%
Ind. 13	Taxa de reclamações recebidas em face de processos de negócio ativos na Autoridade.													5,13%	8,00%	10,00%	8,00%	4,00%	3,00%	50,00%					140%		40%

Grau de Realização do OP6 142%

AVALIAÇÃO FINAL DO QUAR

Avaliação de acordo com os requisitos previstos no artigo 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28/12	Âmbito	Eficácia Ponderação: 30%	Eficiência Ponderação: 30%	Qualidade Ponderação: 40%
	Quantitativa	0%		
	Qualitativa	Desempenho BOM; SATISFATÓRIO; INSUFICIENTE		

Grau de realização Parâmetros e Objetivos							
Objetivos Operacionais	Peso dos parâmetros na avaliação final	Peso dos objetivos no respetivo parâmetro	Peso de cada objetivo na avaliação final	Grau de realização do objetivo	Grau de realização do objetivo (ponderado)	Classificação	OBJETIVOS MAIS RELEVANTES (n.º 1 do art.º 18.º da Lei 66-B/2007, de 28/12)
EFICÁCIA					0,0%		
OP1: Contribuir para a concretização/implementação de políticas e normativos nas áreas de competência da Autoridade	30%	50%	15%				
OP2: Estabelecer com as entidades parceiras da Autoridade uma relação de trabalho eficaz		50%	15%				
EFICIÊNCIA					0,0%		
OP3: Assegurar o funcionamento adequado do processo de gestão de contraordenações	30%	50%	15%				
OP4: Assegurar a boa gestão, envolvendo os utilizadores, para maior eficiência na atividade da organização		50%	15%				X
QUALIDADE					0,0%		
OP5: Assegurar a valorização profissional, a promoção da segurança e saúde no trabalho e a conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar	40%	50%	20%				X
OP6: Garantir a avaliação da qualidade do serviço em função das perceções dos utilizadores		50%	20%				X
Total	100%					Soma dos pesos dos objetivos operacionais mais relevantes	55%

RECURSOS HUMANOS Dias úteis de 2026 **229**

DESIGNAÇÃO	Pontuação (Conselho Coordenador da Avaliação de Serviços)	Pontuação efetivos Planeados para 2026			Pontuação efetivos/executados - 2026			Desvio (em n.º)	UERHE / UERHP	Pontuação Executada / Pontuação Planeada
		N.º de efetivos planeados (Mapa de Pessoal)	UERHP	Pontuação Planeada	N.º de efetivos a 31. dez (Balanco Social)	UERHE	Pontuação Executada			
Dirigentes - Direção Superior	20	1	229	20	0	0	-1	0%	0%	
Dirigentes - Direção Intermédia	16	3	687	48	0	0	-3	0%	0%	
Técnicos Superiores	12	21	4809	252	0	0	-21	0%	0%	
Especialista de Sistemas e Tecnologias de Informação	12	1	229	12	0	0	-1	0%	0%	
Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação	8	1	229	8	0	0	-1	0%	0%	
Assistentes Técnicos	8	6	1374	48	0	0	-6	0%	0%	
Total		33	7 557	388	0	0	-33	0%	0%	

Número de trabalhadores a exercer funções no serviço:	Efetivos 31.12.2021		Efetivos 31.12.2022		Efetivos 31.12.2023		Efetivos 31.12.2024		Previstos 2025		Efetivos 31.12.2025		Previsto 2026		Efetivos 31.03.2026		Efetivos 30.06.2026		Efetivos 30.09.2026		Efetivos 31.12.2026		Taxa de variação de RH
	24	25	28	30	30	25	33	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	-100%

RECURSOS FINANCEIROS

DESIGNAÇÃO	Dotação Inicial (RI + RP)	Dotação Corrigida (RI + RP)	Execução				Saldo	Taxa de execução
			31.03.2026	30.06.2026	30.09.2026	31.12.2026		
Orçamento de Funcionamento (OF)	1 081 747,00 €	1 081 747,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	0%
Despesas c/ Pessoal	991 049,00 €	991 049,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	0
Aquisições de Bens e Serviços	70 345,00 €	70 345,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	0
Juros e outros encargos	750,00 €	750,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	0
Outras despesas correntes	7 950,00 €	7 950,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	0
Despesas de Capital	11 653,00 €	11 653,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	0
Orçamento de Investimento (OI)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	#DIV/0!
Aquisições de Bens e Serviços	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	#DIV/0!
Despesas de Capital	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	#DIV/0!
Total (OF+OI)	1 081 747,00 €	1 081 747,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	0%

Ref.º	Descritivo	Unidade(s) Orgânica(s) Responsável(eis)	Fórmula de cálculo	Fonte de Verificação	Justificação do Valor Crítico
Ind. 1	Número de turmas do curso de formação avançada de gestores de segurança disponibilizadas para candidatura.	DSED (EPES + ESED)	Σ de turmas do curso de gestor de segurança	Gestão documental + E-mail institucional + Relatório	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar, ou seja, ir além das atividades previstas.
Ind. 2	Grau de execução orçamental.	GAP	Pagamentos líquidos / (dotação corrigida - cativos) x 100	Demonstrações de execução orçamental	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar.
Ind. 3	Número de visitas de acompanhamento aos recintos com regulamentos de segurança registados.	DSED (ESED)	Σ de visitas realizadas	E-mail institucional e Relatórios de Monitorização e Atividades	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar, ou seja, ir além das atividades previstas.
Ind. 4	Número de ações de sensibilização e formação externas, realizadas com vista a promover o modelo integrado das componentes de segurança, proteção e serviço.	DSED + DCO	Σ de ações de sensibilização e formação externas realizadas	E-mail institucional e Relatório de Atividades	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar, ou seja, ir além das atividades previstas.
Ind. 5	Número de dias para lançamento dos relatórios trimestrais de publicitação de decisões.	GAP + DSED + DCO	Média do tempo decorrido face ao prazo estipulado	E-mail institucional e Site da APCVD	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar, cujo cálculo do valor encontrado, corresponde a um incremento negativo.
Ind. 6	Taxa de autos com tramitação inferior a 180 dias úteis.	DCO	Autos c/ tramitação <180 dias úteis / Autos c/ instrução concluída no ano x 100	Gestão integrada de contraordenações (gIC Suite)	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar, cujo cálculo do valor encontrado, corresponde a um incremento negativo.
Ind. 7	Número de propostas destinadas à criação e/ou implementação de Norma de Controlo Interno na APCVD.	GAP + DSED + DCO	Σ de propostas regulamentares realizadas	Propostas de normas regulamentares apresentadas	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar.
Ind. 8	Taxa de implementação do processo de adesão à plataforma Mosaico.	GAP + DSED + DCO	Atividades realizadas / Atividades planeadas x 100	Grau de concretização do cronograma	Melhor resultado que se pode almejar, ou seja, ir além das atividades previstas.
Ind. 9	Número de horas realizadas no âmbito do plano de formação.	GAP	Σ de horas de qualificação ou formação realizadas	Monitorização de Formação Certificada e Relatório de Atividades	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar.
Ind. 10	Número de medidas realizadas no âmbito da ação para a promoção da segurança e saúde no trabalho.	GAP	Σ de medidas realizadas	E-mail institucional e Plataforma da SST	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar.
Ind. 11	Grau de satisfação da gestão de assiduidade e pontualidade, modalidades de horário, tempos de trabalho, férias, faltas e licenças.	GAP	Respostas satisfatórias / Total de respostas x 100	Grau de aceitação resultante de inquérito	Melhor resultado que se pode almejar.
Ind. 12	Número de dias para apresentação de relatório de avaliação em face de inquéritos realizados para aferição da satisfação dos trabalhadores.	GAP	Média do tempo decorrido face ao prazo estipulado	E-mail institucional e Relatório de Atividades	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar, cujo cálculo do valor encontrado, corresponde a um incremento negativo.
Ind. 13	Taxa de reclamações recebidas em face de processos de negócio ativos na Autoridade.	GAP + DSED + DCO	Reclamações recebidas / Total de processos de negócio ativos x 100	E-mail institucional e Relatório de Atividades	Melhor desempenho que se pode aspirar alcançar, tendo por base as reclamações recebidas em relação ao universo de processos.

NOTAS EXPLICATIVAS:

Ind. 6	No ano de 2026, continua a não haver previsibilidade de ocorrência de diminuição de autos recebidos na autoridade, dado a evidência crescente de denúncias e entrada de processos na APCVD. Estamos perante um ambiente incerto e não estabilizado na aplicação do regime jurídico da segurança e combate ao racismo, à xenofobia e à intolerância nos espetáculos desportivos, exigindo um esforço adicional para conclusão da instrução de autos com tramitação inferior a 180 dias.
--------	--